

REGULAMIN REZERWACJI I NAJMU APARTAMENTÓW DORA

apartamentydora.pl

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rezerwacji oraz najmu krótkoterminowego Apartamentów dostępnych za pośrednictwem serwisu internetowego apartamentydora.pl.
2. Przed dokonaniem rezerwacji Klient zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem.
3. Dokonanie rezerwacji oznacza akceptację Regulaminu.
4. Wynajmującymi są:
 - a) TYRCHAN SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w ĆMACHOWO nr. 90, 64-510, Wielkopolska, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000956017, NIP: 7872138612, REGON: 521306721, sąd rejestrowy: SĄD REJONOWY POZNAŃ – NOWE MIASTO I WILDA W POZNANIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO,
 - b) Najem prywatny (dalej: Wynajmujący Prywatny).
5. Informacja o Wynajmującym właściwym dla danej rezerwacji jest każdorazowo wskazana w ofercie oraz potwierdzeniu rezerwacji.
6. Klient będący konsumentem zawiera umowę na odległość.
7. Na podstawie art. 38 pkt 12 ustawy o prawach konsumenta prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje w przypadku usług zakwaterowania świadczonych w oznaczonym terminie.

II. Zawarcie umowy

1. Umowa najmu zostaje zawarta z chwilą potwierdzenia rezerwacji przez Wynajmującego.
2. Warunkiem skutecznej rezerwacji jest dokonanie płatności.
3. Brak płatności powoduje automatyczne anulowanie rezerwacji.

III. Płatności

1. Klient zobowiązany jest do zapłaty 100% ceny pobytu.
2. Cena zawiera wszystkie obowiązkowe podatki, chyba że wyraźnie wskazano inaczej.
3. Walutą transakcji jest złoty polski (PLN). Wszystkie ceny podawane w serwisie apartamentydora.pl wyrażone są w PLN. W przypadku płatności kartą wydaną w innej walucie przeliczenie kwoty następuje według kursu stosowanego przez bank lub wystawcę karty Klienta, na co Wynajmujący nie ma wpływu.

4. Informacja o dodatkowych opłatach jest podawana przed dokonaniem rezerwacji.
5. Dokument sprzedaży wystawiany jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego.
6. Podanie danych do faktury (w tym NIP) po dokonaniu płatności może uniemożliwić jej wystawienie – zgodnie z przepisami podatkowymi.

IV. Zmiany i anulowanie

1. Klient może dokonać zmiany terminu pobytu do 14 dni przed przyjazdem, w miarę dostępności.
2. W przypadku rezygnacji lub niepojawienia się (no-show), Wynajmujący może zatrzymać wpłatę w wysokości odpowiadającej rzeczywiście poniesionej szkodzie oraz utraconym korzyściom.
3. Na żądanie Klienta Wynajmujący przedstawia uzasadnienie zatrzymanej kwoty.
4. W przypadku niewykonania umowy przez Wynajmującego, Klientowi przysługuje:
 - a) zwrot całości wpłaty albo
 - b) alternatywny termin lub obiekt o porównywalnym standardzie.
5. W przypadku siły wyższej każda ze stron może odstąpić od umowy bez ponoszenia odpowiedzialności, z obowiązkiem zwrotu wpłat.
6. Zwrot środków w przypadku uznania reklamacji Klienta lub odstąpienia od umowy przez Wynajmującego następuje w terminie 14 dni od dnia uznania reklamacji albo rozwiązania umowy. Zwrot dokonywany jest tą samą metodą płatności, jaką posłużył się Klient przy dokonywaniu rezerwacji, chyba że Klient wyraźnie zgodzi się na inną formę zwrotu – w każdym przypadku Klient nie ponosi z tego tytułu żadnych opłat. Jeżeli zwrot tą samą metodą jest niemożliwy (np. wygaśnięcie karty), Wynajmujący dokonuje zwrotu przelewem bankowym na rachunek wskazany przez Klienta. W przypadku częściowego uznania reklamacji zwracana jest kwota odpowiadająca uznanej części roszczenia.

V. Prawa i obowiązki stron

1. Klient zobowiązany jest do podania prawdziwych danych.
2. Klient zobowiązany jest do korzystania z Apartamentu zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Klient ponosi odpowiedzialność za osoby przebywające z nim lub odwiedzające go.
4. Wynajmujący zobowiązuje się do udostępnienia lokalu zgodnego z ofertą.

VI. Zasady pobytu

1. Doba najmu trwa od godz. 16:00 do godz. 11:00.
2. Klient zobowiązany jest do przestrzegania ciszy nocnej (22:00–06:00).
3. Klient zobowiązany jest do zabezpieczenia lokalu przy jego opuszczaniu.

4. Wszelkie usterki należy zgłaszać niezwłocznie po ich zauważeniu.
5. Zabrania się:
 - a) organizowania imprez,
 - b) palenia tytoniu,
 - c) używania niebezpiecznych urządzeń,
 - d) działań naruszających porządek lub bezpieczeństwo,
 - e) smażenia ryb oraz innych potraw powodujących intensywne i trudne do usunięcia zapachy w Apartamencie,
 - f) przebywania zwierząt w Apartamencie bez uprzedniej zgody Wynajmującego.
6. Naruszenie powyższych zasad może skutkować rozwiązaniem umowy, przy czym rozliczenie następuje proporcjonalnie do stopnia naruszenia oraz poniesionej szkody, w tym kosztów przywrócenia lokalu do stanu pierwotnego (np. ozonowanie, dodatkowe sprzątanie).

VII. Odpowiedzialność

1. Wynajmujący ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Wyłączenie odpowiedzialności nie dotyczy szkód wyrządzonych umyślnie.
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) zdarzenia niezależne (siła wyższa),
 - b) działania osób trzecich,
 - c) przerwy w dostawie mediów niezależne od niego,
— o ile nie uniemożliwiają one korzystania z lokalu zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. W przypadku istotnych niezgodności usługi Klientowi przysługuje prawo do obniżenia ceny lub odszkodowania.

VIII. Reklamacje

1. Reklamacje mogą być składane w formie:
 - a) mailowej,
 - b) pisemnej,
 - c) telefonicznej.
2. Reklamacje należy kierować do jednostki obsługi Klienta:
 - adres e-mail: **biuro@apartamentydora.pl**,
 - numer telefonu: **+48 600 306 760 lub +48 602 657 460**,
 - adres korespondencyjny: TYRCHAN Sp. z o.o., Ćmachowo 90, 64-510.
3. Reklamacja powinna zawierać opis problemu oraz żądanie Klienta, a także dane identyfikujące Klienta i rezerwację (numer rezerwacji, termin pobytu).
4. Reklamacje rozpatrywane są w terminie 14 dni.

5. Brak odpowiedzi w terminie oznacza uznanie reklamacji.
6. Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania sporów (ADR) oraz platformy ODR UE.

IX. Dane osobowe (RODO)

1. Administratorem danych osobowych jest odpowiednio Wynajmujący wskazany w rezerwacji.
2. Dane przetwarzane są na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie umowy),
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązki prawne).
3. Dane mogą być przekazywane podmiotom obsługującym płatności.
4. Dane przechowywane są przez okres wymagany przepisami prawa.
5. Klient ma prawo do:
 - dostępu do danych,
 - sprostowania,
 - usunięcia,
 - ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia skargi do Prezesa UODO.

X. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych stosuje się prawo polskie.
2. W przypadku sporów właściwy jest sąd właściwy według przepisów ogólnych.
3. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza praw konsumenta wynikających z przepisów prawa.
4. Regulamin obowiązuje od dnia publikacji.