

BUCHUNGS- UND MIETBEDINGUNGEN - APARTAMENTY DORA

apartamentydora.pl

I. Allgemeine Bestimmungen

1. Diese Geschäftsbedingungen legen die Grundsätze für die Buchung und die Kurzzeitvermietung der über die Website apartamentydora.pl verfügbaren Apartments fest.
2. Vor der Buchung ist der Kunde verpflichtet, sich mit den Geschäftsbedingungen vertraut zu machen.
3. Die Vornahme einer Buchung bedeutet die Annahme der Geschäftsbedingungen.
4. Vermieter sind:
 - a) TYRCHAN SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ mit Sitz in ĆMACHOWO Nr. 90, 64-510, Woiwodschaft Großpolen, eingetragen im Unternehmerregister des Landesgerichtsregisters (KRS) unter der Nummer 0000956017, NIP: 7872138612, REGON: 521306721, Registergericht: AMTSGERICHT POZNAŃ - NOWE MIASTO I WILDA IN POZNAŃ, 9. WIRTSCHAFTSABTEILUNG DES LANDESGERICHTSREGISTERS,
 - b) Private Vermietung (nachfolgend: Privatvermieter).
5. Die Information über den für die jeweilige Buchung zuständigen Vermieter wird jeweils im Angebot und in der Buchungsbestätigung angegeben.
6. Ein Kunde, der Verbraucher ist, schließt einen Fernabsatzvertrag.
7. Gemäß Art. 38 Nr. 12 des Verbraucherrechtgesetzes besteht kein Widerrufsrecht bei Beherbergungsdienstleistungen, die für einen bestimmten Termin erbracht werden.

II. Vertragsabschluss

1. Der Mietvertrag kommt mit der Bestätigung der Buchung durch den Vermieter zustande.
2. Voraussetzung für eine wirksame Buchung ist die Vornahme der Zahlung.
3. Eine fehlende Zahlung führt zur automatischen Stornierung der Buchung.

III. Zahlungen

1. Der Kunde ist verpflichtet, 100 % des Aufenthaltspreises zu zahlen.
2. Der Preis enthält alle obligatorischen Steuern, sofern nicht ausdrücklich anders angegeben.

3. Die Transaktionswährung ist der polnische Zloty (PLN). Alle auf apartamentydora.pl angegebenen Preise sind in PLN ausgedrückt. Bei Zahlung mit einer in einer anderen Währung ausgestellten Karte erfolgt die Umrechnung des Betrags zum Kurs der Bank oder des Kartenausstellers des Kunden, auf den der Vermieter keinen Einfluss hat.
4. Informationen über zusätzliche Gebühren werden vor der Buchung angegeben.
5. Der Verkaufsbeleg wird gemäß den geltenden steuerrechtlichen Vorschriften ausgestellt.
6. Die Angabe der Rechnungsdaten (einschließlich NIP) nach erfolgter Zahlung kann die Ausstellung einer Rechnung unmöglich machen – gemäß den steuerrechtlichen Vorschriften.

IV. Änderungen und Stornierung

1. Der Kunde kann den Aufenthaltstermin bis zu 14 Tage vor der Anreise ändern, sofern verfügbar.
2. Im Falle eines Rücktritts oder Nichterscheinens (No-Show) kann der Vermieter die Zahlung in Höhe des tatsächlich entstandenen Schadens und des entgangenen Gewinns einbehalten.
3. Auf Verlangen des Kunden legt der Vermieter eine Begründung für den einbehaltenen Betrag vor.
4. Im Falle der Nichterfüllung des Vertrags durch den Vermieter hat der Kunde Anspruch auf:
 - a) Rückerstattung des gesamten Betrags oder
 - b) einen alternativen Termin oder ein Objekt mit vergleichbarem Standard.
5. Im Falle höherer Gewalt kann jede Partei ohne Haftung vom Vertrag zurücktreten, wobei die Verpflichtung zur Rückerstattung der Zahlungen besteht.
6. Die Rückerstattung im Falle der Anerkennung einer Reklamation des Kunden oder des Rücktritts des Vermieters vom Vertrag erfolgt innerhalb von 14 Tagen ab dem Tag der Anerkennung der Reklamation oder der Vertragsauflösung. Die Rückerstattung erfolgt mit derselben Zahlungsmethode, die der Kunde bei der Buchung verwendet hat, es sei denn, der Kunde stimmt ausdrücklich einer anderen Form der Rückerstattung zu – in jedem Fall entstehen dem Kunden hierdurch keine Gebühren. Ist eine Rückerstattung mit derselben Methode nicht möglich (z. B. abgelaufene Karte), nimmt der Vermieter die Rückerstattung per Banküberweisung auf das vom Kunden angegebene Konto vor. Bei teilweiser Anerkennung einer Reklamation wird der Betrag erstattet, der dem anerkannten Teil des Anspruchs entspricht.

V. Rechte und Pflichten der Parteien

1. Der Kunde ist verpflichtet, wahrheitsgemäße Daten anzugeben.
2. Der Kunde ist verpflichtet, das Apartment bestimmungsgemäß zu nutzen.
3. Der Kunde haftet für die bei ihm wohnenden oder ihn besuchenden Personen.

4. Der Vermieter verpflichtet sich, eine dem Angebot entsprechende Unterkunft bereitzustellen.

VI. Aufenthaltsregeln

1. Der Miettag dauert von 16:00 Uhr bis 11:00 Uhr.
2. Der Kunde ist verpflichtet, die Nachtruhe (22:00–06:00 Uhr) einzuhalten.
3. Der Kunde ist verpflichtet, die Unterkunft beim Verlassen zu sichern.
4. Etwaige Mängel sind unverzüglich nach ihrer Feststellung zu melden.
5. Es ist untersagt:
 - a) Veranstaltungen zu organisieren,
 - b) Tabak zu rauchen,
 - c) gefährliche Geräte zu verwenden,
 - d) Handlungen vorzunehmen, die die Ordnung oder Sicherheit verletzen,
 - e) Fisch und andere Speisen zu braten, die intensive und schwer zu beseitigende Gerüche im Apartment verursachen,
 - f) Tiere ohne vorherige Zustimmung des Vermieters im Apartment zu halten.
6. Ein Verstoß gegen die oben genannten Regeln kann zur Auflösung des Vertrags führen, wobei die Abrechnung im Verhältnis zum Grad des Verstoßes und zum entstandenen Schaden erfolgt, einschließlich der Kosten für die Wiederherstellung des ursprünglichen Zustands der Unterkunft (z. B. Ozonbehandlung, zusätzliche Reinigung).

VII. Haftung

1. Der Vermieter haftet für die Nichterfüllung oder nicht ordnungsgemäße Erfüllung des Vertrags gemäß den Bestimmungen des Zivilgesetzbuchs.
2. Der Haftungsausschluss gilt nicht für vorsätzlich verursachte Schäden.
3. Der Vermieter haftet nicht für:
 - a) unabhängige Ereignisse (höhere Gewalt),
 - b) Handlungen Dritter,
 - c) von ihm unabhängige Unterbrechungen der Versorgung,
— sofern diese die bestimmungsgemäße Nutzung der Unterkunft nicht unmöglich machen.
4. Bei wesentlichen Mängeln der Dienstleistung hat der Kunde Anspruch auf Preisminderung oder Schadensersatz.

VIII. Reklamationen

1. Reklamationen können eingereicht werden in Form von:
 - a) E-Mail,
 - b) schriftlich,

c) telefonisch.

2. Reklamationen sind an die Kundenbetreuungsstelle zu richten:

- E-Mail-Adresse: **biuro@apartamentydora.pl**,
- Telefonnummer: **+48 600 306 760 oder +48 602 657 460**,
- Korrespondenzanschrift: TYRCHAN Sp. z o.o., Ćmachowo 90, 64-510.

3. Eine Reklamation sollte eine Beschreibung des Problems und das Begehren des Kunden sowie Daten zur Identifizierung des Kunden und der Buchung (Buchungsnummer, Aufenthaltstermin) enthalten.

4. Reklamationen werden innerhalb von 14 Tagen bearbeitet.

5. Bleibt eine Antwort innerhalb der Frist aus, gilt die Reklamation als anerkannt.

6. Der Verbraucher kann außergerichtliche Streitbeilegungsverfahren (ADR) sowie die ODR-Plattform der EU nutzen.

IX. Personenbezogene Daten (DSGVO)

1. Verantwortlicher für die personenbezogenen Daten ist der jeweils in der Buchung angegebene Vermieter.

2. Die Daten werden verarbeitet auf Grundlage von:

- a) Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO (Erfüllung des Vertrags),
- b) Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO (rechtliche Pflichten).

3. Die Daten können an Stellen weitergegeben werden, die Zahlungen abwickeln.

4. Die Daten werden für den gesetzlich vorgeschriebenen Zeitraum gespeichert.

5. Der Kunde hat das Recht auf:

- Auskunft über die Daten,
- Berichtigung,
- Löschung,
- Einschränkung der Verarbeitung,
- Beschwerde beim Präsidenten des Amtes für den Schutz personenbezogener Daten (UODO).

X. Schlussbestimmungen

1. In nicht geregelten Angelegenheiten gilt polnisches Recht.

2. Im Falle von Streitigkeiten ist das nach den allgemeinen Vorschriften zuständige Gericht zuständig.

3. Diese Geschäftsbedingungen schließen die sich aus den gesetzlichen Vorschriften ergebenden Verbraucherrechte nicht aus und schränken sie nicht ein.

4. Diese Geschäftsbedingungen gelten ab dem Tag der Veröffentlichung.